

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2015-2016

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	ADRIANA REYES NUÑEZ
Nombre del Plantel	CBTIS 38
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	14DCT02690
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2015-2016

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,427
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	365
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	958
Índice de certificación expresado en porcentaje	92.24
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	24.50
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	367
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	186

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

- Permanencia en el Sistema Nacional de Bachillerato en el Nivel III.
- Gestión ante la Dirección de Profesiones del Estado para el trámite de la cédula profesional estatal en las 4 especialidades.
- Reducción del abandono escolar en el turno matutino, del 21.35% al 16.19%
- Incremento de la eficiencia terminal del 43% al 54.33%
- Primer lugar en Basquetbol en el encuentro deportivo estatal y regional Intercbtis

El PLAN NACIONAL PARA LAS EVALUACIONES DE LOS APRENDIZAJES (PLANEA) que pone en operación el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) a partir del ciclo escolar 2014-2015, en coordinación con la Secretaría de Educación Pública (SEP), ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en <http://www.inee.edu.mx/>

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel III
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	19.74

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

-Implementación del programa de tutorías grupales e individuales -Implementación del programa YO NO ABANDONO -Gestión de becas del programa YO NO ABANDONO para los alumnos -Apoyo a los alumnos en los trámites de becas SEMS -Asesorías académicas -Orientación vocacional a alumnos de último grado -Mejora en la infraestructura del plantel - Cursos de desarrollo de habilidades socioemocionales en los estudiantes dirigido al personal directivo, docente y administrativo -trabajo del programa CONSTRUYE-T

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

28 convenios vigentes. Concurso Nacional de Prototipos 2016: Evento que se realiza en tres etapas (local, estatal y nacional) con la finalidad de fomentar la actividad científica tecnológica, así como, generar un espacio de interés para la investigación, la innovación y la divulgación de la cultura científica desarrollada por alumnos y docentes. La etapa nacional se llevó a cabo en la ciudad de Querétaro, y fue el XVIII Concurso Nacional de Prototipos 2016, en dicho evento participamos con un proyecto de la especialidad de técnicos Laboratoristas químicos. En la etapa estatal, la participación del plantel fue de 17 prototipos, (34 alumnos y un docente), obteniendo dos primeros lugares en diferentes categorías: - "Propuesta de Aprendizaje del Tema Sumas de Riemann en Geogebra", categoría Docente - Comparación del Crecimiento Micelial del Hongo Pleurotus s.p. sobre diversos sustratos, categoría alumnos "XVIII Concurso Nacional de Prototipos 2016"

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	10
Número de docentes	66
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	47
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
1	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Dirección del plantel
12	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
11	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
26	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
10	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
6	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
2	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Subdirección escolar con grupo
1	Técnico docente	Medio Tiempo (20 horas)	Ayudante de laboratorio
2	Técnico docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Otras
4	Técnico docente	Tiempo completo (40 horas)	Otras

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
1	Almacén
2	Analista o administrativo especializado
9	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
5	Jefatura de oficina
6	Prefectura
8	Secretarial
1	Chofer
6	Conserje
2	Vigilancia
2	Bibliotecas
2	Computación
2	Técnico

1 Trabajo social

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

-Taller de trabajo para docentes de inglés. -Seminario duolingo, una plataforma para aprender inglés. -Curso sobre diseño de estrategias. -Curso taller para docentes de la asignatura de Etica. -Programa de Actualización y formación para directores. -Certificación en competencias docentes. -Desarrollo de habilidades socioemocionales para docentes. -Mapeo de competencias.

Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

6

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$23,640.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$13,300.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 58,000.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 2,676,560.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 258,300.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$0.00
ninguno	\$0.00

Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$380,132.38
Productos alimenticios	\$ 39,508.34
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 99,870.07
Materiales y artículos de construcción	\$ 724,841.25
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 156,454.52
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 58,004.12
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 161,322.43
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 134,608.76
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 52,644.03
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 659,601.78
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 148,187.39
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$209,420.87
Otros gastos por servicios generales	\$0.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

-informe de rendición de cuentas -Sistema integral de gestión escolar de la SEMS -Sistema SIGAF - Reuniones, acuerdos y actas de acuerdos con padres de familia

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

-Pintura general de los exteriores de los edificios del plantel -Remodelación de la sala audiovisual - Adecuación del aula 14 para transformarse en el laboratorio de inglés -Mantenimiento general a las áreas verdes -Reparación mayor a las instalaciones de agua del laboratorio #6 -Limpieza y desazolve de registros de agua y luz

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Se pintaron los edificios del plantel tanto en los interiores como en el exterior. Se remodeló la sala audiovisual debido a problemas de humedad en muros y piso. Se adecuó el aula 14 para usarse como laboratorio de inglés con conectividad a internet para trabajar con la plataforma Duolingo como recursos didáctico Se cambiaron las tarjas y tuberías de los laboratorios de la carrera de laboratorista químico debido a fugas y corrosión. Se colocaron llaves de seguridad en la instalación de gas de laboratorios de las carreras de laboratorista químico y laboratorio clínico

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

ninguno

ADRIANA REYES NUÑEZ
Firma del (de la) Director(a) del Plantel